

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
работников МБДОУ  
«Детский сад № 11»  
Протокол № 1  
«20» сентября 20 22 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад № 11»  
В.Н. Балакина  
«20» сентября 20 22 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Детский сад № 11» на 2022 год**

**Цели и задачи:**

**Ведущие цели** - реализация антикоррупционной политики в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 11» (далее-Учреждение);

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

**Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

Ожидаемые результаты реализации Плана - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

## План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	Постоянно	Заведующий Пшеницина Е.Н.
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ«Детский сад № 11» на 2022 год.	Январь 2022	Заведующий Пшеницина Е.Н. Комиссия по противодействию коррупции
3.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.	Январь 2022 г.	Заведующий Пшеницина Е.Н. Комиссия по противодействию коррупции
4.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в ДОУ.	ежемесячно	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ и целевое использование бюджетных средств.	Декабрь 2022г.	Заведующий Пшеницина Е.Н.
6.	Составление обоснованного плана формирования и расходования бюджетных средств.	Декабрь 2022г.	Заведующий Пшеницина Е.Н.
7.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Ежемесячно	Комиссия по стимулированию з/п
8.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ.	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н. Завхоз Шатохина Т.А.
9.	Предоставление сведений о заработной плате работникам ДОУ.	По запросу	Заведующий Пшеницина Е.Н.
10.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;</li> <li>➤ Размещение информации о телефоне доверия Департамента образования Свердловской области и отдела по вопросам образования администрации города Ирбита на стендах и сайте;</li> <li>➤ Размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.</li> </ul>	Ежемесячно	Заведующий Пшеницина Е.Н. Ответственный за сайт ДОУ
11.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н.
12.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
13.	Проведение разъяснительной работы с работниками	В течение	Комиссия по

ДОУ:	года	противодействию
------	------	-----------------

	ДОУ:	года	противодействию коррупции
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;</li> <li>➤ по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки;</li> <li>➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.</li> </ul>		
14.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях.	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н.
15.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Заведующий Пшеницина Е.Н.
16.	Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ.	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н.
17.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н.
18.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава ДОУ с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н.
19.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в ДОУ путем включения представителей родительского комитета ДОУ, трудового коллектива в составы конкурсных комиссий.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
20.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Заведующий Пшеницина Е.Н.
21.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	По выявлению	Заведующий Пшеницина Е.Н.
22.	Организация и проведение различных мероприятий: -оформление стенда в ДОУ; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ.	В течении года	Заведующий Пшеницина Е.Н. Исполняющий обязанности заведующего по ВМР Комиссия по противодействию коррупции

Председатель комиссии

*Чернова*

Чернова А.С.