

Приложение № 1
к приказу МБДОУ «Детский сад № 11»
№ - 120-ОД от «12» декабря 2018 год

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
МБДОУ «Детский сад № 11»
Протокол № 2
от «15» декабря 2018 год

ПРИНЯТО на педагогическом
совете
МБДОУ «Детский сад № 11»
Протокол № 3
от «26» декабря 2018 г.



**Правила
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Муниципального образования город Ирбит
«Детский сад № 11»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Детский сад № 11» (далее - МБДОУ «Детский сад № 11»), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 11», их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ «Детский сад № 11».

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе учреждения, и определяют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся учреждения.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ «Детский сад № 11» и размещаются на информационных стендах, официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 11». Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 11» должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ «Детский сад № 11», принимаются педагогическим советом на неопределенный срок, согласованы с советом родителей МБДОУ «Детский сад № 11».

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ «Детский сад № 11».

2. Распорядок дня

2.1. Режим работы МБДОУ «Детский сад № 11» и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Детский сад работает с понедельника по пятницу в режиме сокращенного дня с 12-часовым пребыванием детей: с 7 час. 00 мин. до 19 час. 00 мин.; выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

3. Порядок прихода и ухода

3.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его только лично в руки воспитателя, регистрируя приход и уход ребенка в журнале приема детей.

3.2. Родители (законные представители) забирают детей лично, ставя в известность педагога группы. Нельзя поручать забирать детей несовершеннолетним детям, лицам в нетрезвом состоянии.

3.3. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка.

3.4. Приводя ребенка в детский сад, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы детского сада, приходят в детский сад без опозданий.

3.5. Родитель обязан об опоздании ребенка предупредить воспитателя группы заранее.

3.6. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель обязан позвонить по телефону 6-22-76, либо по мобильному телефону воспитателю в группе и сообщить об отсутствии ребенка до 8 час. 00 мин.

3.7. Если родитель не сообщил отсутствие ребенка, то он должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня, ребенок автоматически снимется с питания. Плата за питание взимается за целый день.

3.8. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону воспитателю в группе до 12 часов.

3.9. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжутся с родителем. Поэтому в детском саду должны быть всегда правильные контактные данные родителя.

3.10. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком по Вашей просьбе должен прийти другой человек кроме папы и мамы. В этом случае родители пишут доверенность. Воспитатель не отдаст ребенка без консультации с родителями. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.

3.12. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя.

4. Одежда и гигиена ребёнка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в МБДОУ «Детский сад № 11» в чистой одежде.

4.2. В группе у ребёнка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

4.3. В МБДОУ «Детский сад № 11» у ребёнка есть специальное место для хранения одежды.

4.4. У ребёнка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» ребёнку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

4.7. Вещи ребёнка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

4.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

4.10. У детей раннего возраста в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.11. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребёнка от солнца.

5. Здоровье ребёнка

5.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с признаками заболевания, недомогания (сыпь, сильный насморк, кашель, температура, педикулез и др.)

5.2. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 11» и должны будут как можно быстрее забрать ребёнка из МБДОУ «Детский сад № 11». В случае необходимости администрация МБДОУ «Детский сад № 11» и медицинский работник оставляет за собой право принимать решение о вызове скорой помощи в МБДОУ «Детский сад № 11».

5.3. Медицинский работник МБДОУ «Детский сад № 11» осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ «Детский сад № 11» не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

5.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней детей принимают в МБДОУ «Детский сад № 11» только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

5.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.6. В МБДОУ «Детский сад № 11» запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства медсестрой МБДОУ «Детский сад № 11».

5.7. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.).

6. Режим образовательного процесса

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

6.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 11» соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

6.3. Повседневная воспитательно-образовательная деятельность планируется и осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 11», адаптированной программе (логопедическая группа) и годового плана деятельности детского сада.

6.4. Родители имеют право ознакомиться с образовательной программой, годовым планом МБДОУ «Детский сад № 11».

6.5. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

6.6. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МАДОУ «Детский сад № 14» родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МБДОУ «Детский сад № 11» (заведующий, методист).

6.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

6.8. В МБДОУ «Детский сад № 11» воспитанники гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3—4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

6.9. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

7. Организация питания

7.1. МБДОУ «Детский сад № 11» обеспечивает гарантированное сбалансированное трехразовое питание воспитанников в соответствии с их возрастом.

7.2. Организация питания воспитанников в МАДОУ «Детский сад № 14» возлагается на МБДОУ «Детский сад № 11» и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в МБДОУ «Детский сад № 11» осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным (20 – ти дневным) меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ «Детский сад № 11».

7.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде, в приемных групп.

7.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

7.6. Шеф-повар с медицинским работником осуществляют контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов.

8. Обеспечение безопасности

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

8.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ «Детский сад № 11» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

8.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

8.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ «Детский сад № 11» без разрешения администрации.

8.6. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ «Детский сад № 11».

8.7. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

8.8. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать ребенку в МБДОУ «Детский сад № 11» жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

8.9. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы в карманах детей не было острых, режущих и колющих предметов.

8.10. Не рекомендуем надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.)

8.11. В помещении и на территории МБДОУ «Детский сад № 11» строго запрещается курение.

9. Родительская плата

9.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между МБДОУ «Детский сад № 11» и родителями (законными представителями).

9.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться в МБДОУ «Детский сад № 11».

10. Права воспитанников

10.1. На бесплатное получение дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в пределах образовательных программ, реализация которых финансируется Учреждением;

10.2. На создание условий, гарантирующих охрану жизни и укрепление здоровья;

10.3. На защиту от физического и психического насилия, защиту своего достоинства;

10.4. На удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

10.5. На удовлетворение физиологических потребностей во сне, питании, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями;

10.6. На развитие своих творческих способностей и интересов;

10.7. На получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;

10.8. На получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

10.9. На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных и медицинских услуг;

10.10. На предоставление игрушек, игр, учебных пособий, оборудования;

10.11. Иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

11. Поощрения и дисциплинарное воздействие

11.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ «Детский сад № 11».

11.2. Дисциплина в МБДОУ «Детский сад № 11», поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ «Детский сад № 11» не допускается.

11.3. Поощрения воспитанников МБДОУ «Детский сад № 11» проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

12. Разное

12.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, может обратиться к заведующему МБДОУ «Детский сад № 11».

12.2. В МБДОУ «Детский сад № 11» работает педагог-психолог, другие специалисты, к которым вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

12.3. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

12.4. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 8 час. 00 мин. и вечером после 19 час. 00 мин. В другое время педагог обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

12.5. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

12.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

12.7. Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

12.8. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению Совета родителей и администрации.

12.9. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка детского сада приветствуются.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Потапова Людмила Федоровна

Действителен с 15.03.2021 по 15.03.2022